

国家税务总局自贡市自流井区税务局其他适合通过  
市场化方式提供的后勤服务采购项目

项目编号：JRZB-2025-Q081

# 公开比选文件

比 选 人：国家税务总局自贡市自流井区税务局

采购代理机构：四川久润招投标代理有限公司

共同编制

四川·自贡

二〇二五年五月

# 目录

第一章 比选邀请 .....	- 1 -
第二章 比选申请人比选须知 .....	- 4 -
第三章 比选申请人的资格条件要求 .....	- 8 -
第四章 比选申请人应提供的资格及其他类似效力要求的相关证明材料 .....	- 9 -
第五章 项目内容及商务要求 .....	- 11 -
第六章 响应文件主要格式要求 .....	- 15 -
第七章 评审办法 .....	- 36 -
第八章 服务合同（样例） .....	- 40 -

# 第一章 比选邀请

四川久润招投标代理有限公司受国家税务总局自贡市自流井区税务局委托，就批准实施国家税务总局自贡市自流井区税务局其他适合通过市场化方式提供的后勤服务采购项目进行比选，现诚邀符合本次比选要求的比选申请人参加本项目比选。

## 一、比选项目基本情况介绍

- 1.1 比选名称：国家税务总局自贡市自流井区税务局其他适合通过市场化方式提供的后勤服务采购项目
- 1.2 项目编号：JRZB-2025-Q081
- 1.3 项目内容：详细要求见 比选文件第五章

## 二、比选申请人参加本次比选活动应具备的条件、邀请方式

### 2.1 比选申请人应具备的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加本次比选活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

**2.2 落实采购政策需满足的资格要求：**本项目为专门面向中小企业采购的项目，比选申请人应为符合政策要求的中小企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）。

**2.3 比选申请人其他要求：**比选申请人法定代表人或法定代表人授权参加本次比选活动的合法代表；

**2.4 联合体：**本项目不接收联合体投标。

**2.5 比选申请人邀请方式：**本次比选在四川招投标网（www.scbid.com）的官网上以公告形式发布。

## 三、获取比选文件的时间、地点、方式、售价及须提供的资料

- 3.1 获取比选文件的时间：2025年5月22日至2025年5月26日上午09:00-12:00，下午14:00-17:00(北京时间，法定节假日除外)
- 3.2 获取比选文件的地点：自贡市自流井区汇东丹桂大街蓝鹰海岸综合楼二楼

四川久润招投标代理有限公司获取。

3.3 获取比选文件的方式：

(1) 代理机构现场办理；

(2) 若需邮购，请将报名资料传至 jrzb8222@126.com，邮购联系方式：  
0813-8108222。

注：比选文件售后不退，比选资格不能转让

3.4 获取比选文件的售价：300 元/份

3.5 获取比选文件时，须提供以下资料：

(1) 单位介绍信加盖公章；

(2) 经办人身份证复印件加盖公章；

(3) 比选申请人报名登记表加盖公章；

(4) 营业执照加盖公章。

3.6 标书费缴纳账户：

户 名：四川久润招投标代理有限公司

账 号：102012000001139849

开户行：自贡银行股份有限公司营业部

#### 四、响应文件的递交时间、地点和接收

4.1 响应文件的递交时间：2025 年 6 月 3 日 10:30-11:00（北京时间）

4.2 响应文件的递交地点：自贡市自流井区汇东丹桂大街蓝鹰海岸综合楼二楼  
四川久润招投标代理有限公司开标 2 厅。

4.3 响应文件的递交要求：响应文件必须在递交响应文件截止时间前送达比选地点。比选申请人递交响应文件时应当在采购代理机构的“比选申请人签到表”上签字确认，否则产生的不利后果由比选申请人自行承担。逾期送达、密封和标注错误的响应文件，采购单位恕不接收。本次采购不接收邮寄的响应文件。

#### 五、递交响应文件截止时间、比选时间及地点

5.1 递交响应文件截止时间、比选时间：2025 年 6 月 3 日 11:00（北京时间）

5.2 比选地点：自贡市自流井区汇东丹桂大街蓝鹰海岸综合楼二楼四川久润招投标代理有限公司评审室。

#### 六、联系方式

比选人：国家税务总局自贡市自流井区税务局

地 址：自贡市自流井区大同路 108 号

联系人：赵老师

联系电话：0813-2617052

采购代理机构：四川久润招投标代理有限公司

地 址：自贡市自流井区汇东丹桂大街蓝鹰海岸综合楼二楼

联系人：杨女士

电 话：0813-8108222

电子邮件：jrzb8222@126.com

## 第二章 比选申请人比选须知

序号	条款名称	说明和要求
1	采购预算 (实质性要求)	采购预算：68 万元（大写：陆拾捌万元整）。 报价超过预算金额的，视为响应无效。
2	最高限价 (实质性要求)	最高限价：67.5 万元（大写：陆拾柒万伍仟元整）； 报价超过最高限价的，视为响应无效。
3	评审情况公告	评审结果等将在四川招投标网（www.scbid.com）的官网 结果公告栏发布。
4	联合体	本项目不接受联合体参与投标。
5	分包、转包	比选人不允许中选人将本项目分包、转包。
6	比选保证金	本项目不缴纳比选保证金。
7	履约保证金	本项目不收取履约保证金。
8	公开比选文件咨询	联系人：杨女士 联系电话：0813-8108222。
9	比选、评审工作咨询	联系人：杨女士 联系电话：0813-8108222。
10	响应有效期 (实质性要求)	递交响应文件截止之日起满 90 天，有效期不足将导致其 响应文件被拒绝。
11	响应文件份数	响应文件一式 3 份（其中：正本 1 份、副本 2 份）；响 应文件电子文档（U 盘）1 份。
12	响应文件的印制、 签署、密封及标注	1、响应文件正本和副本应当采取胶装方式装订成册，不得 散装或者合页装订。响应文件的打印和书写应当清楚工整， 不得出现字迹潦草、表达不清等可能导致非唯一理解的情 形。任何修改、行间插字、涂改或增删，必须由比选申请 人的法定代表人或其授权代表签字或盖个人印鉴及公司盖 章。响应文件应统一使用 A4 幅面纸印制，逐页编目编码以

序号	条款名称	说明和要求
		方便评审专家查阅。 2、响应文件电子版须制作为 PDF 格式文件，并拷贝到空白 U 盘中，U 盘表面应标注比选申请人名称；比选申请人递交的电子版与纸质版正本不得出现实质性不一致（如内容不齐全、模糊不清等）的任何情形。
13	报价规定	比选申请人递交的响应文件中的“报价一览表”报价，作为评审的唯一报价依据。
14	成交通知书领取	请中选人凭有效身份证明证件到采购代理机构办理完代理服务费交费手续后领取成交通知书。  联系人：张女士 联系电话：0813-2220079  地 址：自贡市自流井区汇东丹桂大街蓝鹰海岸综合楼二楼
15	代理服务费	招标代理服务费收费：向中选人定额收取人民币 4000.00 元（大写：肆仟元整）服务费。  代理服务费收款账户： 户名：四川久润招投标代理有限公司 账号：102012000001139849 开户行：自贡银行股份有限公司营业部 联系电话：0813-2220079
16	确定中选人原则	比选人将按评审委员会推荐的成交候选比选申请人顺序确定中选人。
17	是否专门面向中小企业	本项目专门面向中小企业采购
18	促进中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位发展政策	本项目为专门面向中小型企业预留采购份额，不再落实价格评审优惠政策。  一、促进中小企业发展政策 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库

序号	条款名称	说明和要求
		<p>[2020]46号)的规定, 在服务采购项目中, 服务由中小企业承接, 即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员, 享受本办法规定的中小企业扶持政策, 比选申请人如果符合采购标的所属行业的中小企业认定标准的, 应当提供《中小企业声明函》原件。</p> <p>以联合体形式参加政府比选活动, 联合体各方均为中小企业的, 联合体视同中小企业。其中, 联合体各方均为小微企业的, 联合体视同小微企业</p> <p>符合中小企业划分标准的个体工商户, 在政府比选活动中视同中小企业。</p> <p>二、支持监狱企业发展政策</p> <p>1、根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68号)的规定, 监狱企业视同小型、微型企业, 享受促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p>2、比选申请人为监狱企业的, 须提供由省级及以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件(影印件加盖比选申请人公章)。</p> <p>三、促进残疾人就业政策</p> <p>1、根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141号)的规定, 残疾人福利性单位视同小型、微型企业, 享受促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p>2、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府比选活动时, 应当提供《残疾人福利性单位声明函》, 并对声明的真实性负责。</p>
19	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	<p>根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规定的划分标准划定本项目</p>

序号	条款名称	说明和要求
		<p>为<u>其他未列明行业</u>。</p> <p>其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。</p>

## 第三章 比选申请人的资格条件要求

### 一、比选申请人应具备下列资格条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加本次项目比选活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、法律、行政法规规定的其他条件。

### 二、落实采购政策需满足的资格要求：

本项目为专门面向中小企业采购的项目，比选申请人应为符合政策要求的中小企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）。

### 三、比选申请人其他要求：

- 1、参加本次比选活动的比选申请人为比选申请人法定代表（或主要负责人）或其委托授权的合法代表

## 第四章 比选申请人应提供的资格及其他类似效力要求的相关证明材料

### 一、比选申请人应提交的资格证明材料：

#### 1、营业执照等证明文件（均提供影印件）

- ① 比选申请人若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；
- ② 比选申请人若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；
- ③ 比选申请人若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；
- ④ 比选申请人若为自然人，提供“身份证明材料”；

#### 2、具有良好的商业信誉证明材料：提供承诺函；

3、健全的财务制度的证明材料（比选申请人应当根据自身情况提供以下任何一种证明材料）：

- ① 提供 2022 年以来任意年度经审计的财务报告影印件（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注）；
- ② 提供距文件递交截止日一年内银行出具的资信证明或银行结算证明影印件；
- ③ 提供“健全的财务会计制度承诺书”原件。

#### 4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

比选申请人须提供已依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函原件或者近期任意三个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料影印件；

5、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料：提供承诺函（格式自拟）。

#### 6、参加本次比选活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明函原件。

### 二、满足本项目落实采购政策的资格证明材料：

中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明材料（比选申请人根据自身情况据实提供）。

### 三、其他具有类似效力的相关证明材料

1. 法定代表人身份证明原件（比选申请人代表为法定代表人时提供）或法定代表人授权委托书原件（比选申请人代表为非法定代表人时提供）。

注：1. 本章要求提供的相关证明材料应当与第三章的规定要求对应，

2、本章要求提供的证件都应在有效期内，所有复印件都须比选申请人单位盖章。

3、未按本章要求提供齐全相关资格性审查资料的、或者经审查未响应本章相关要求的，资格审查不能通过。

## 第五章 项目内容及商务要求

### 一、项目概述

国家税务总局自贡市自流井区税务局根据实际工作需要，需配置司机，内勤等岗位人员从事辅助服务，现拟通过公开比选方式采购一家劳务服务比选申请人提供后勤辅助性服务。

### ★二、采购标的

标的号	标的名称	服务期限	备注
1	其他适合通过市场化方式提供的后勤服务	2025年6月11日至2026年6月10日	

### ★三、项目服务内容及要求

#### （一）服务内容

1. 安排人员到国家税务总局自贡市自流井区税务局从事后勤辅助性服务工作。
2. 按照国家税务总局自贡市自流井区税务局需求，根据机关相关规章制度和岗位职责开展工作；包含的工作岗位有驾驶员、内勤等辅助工作岗位。

#### （二）人员配置及要求

序号	岗位类别	人数（人）	备注
1	内勤	2	
2	驾驶员	6	

#### （三）岗位职责要求

##### 1. 内勤

- 1.1. 专科及以上学历；
- 1.2. 22 周岁以上，50 周岁以下的中国公民（过渡人员除外）；
- 1.3. 身体健康；
- 1.4. 遵纪守法，品行良好，无性侵害、虐待、拐卖、暴力伤害等违法犯罪记录；

1.5. 熟悉办公软件操作和电脑系统及软硬件维护，具备相关工作经验优先；

1.6. 完成领导交办的其他工作。

1.7 遵守单位各项管理制度，保守工作秘密。

## 2. 驾驶员

2.1. 23 周岁以上，60 周岁以下的中国公民（过渡人员除外）；

2.2. 身体健康；

2.3. 遵纪守法，品行良好，无性侵害、虐待、拐卖、暴力伤害等违法犯罪记录；

2.4. 应持有有效驾驶员 C 证或以上类别驾驶执照，具有 5 年以上的驾龄，近二年无重大交通违章事故；

2.5. 刻苦钻研业务技术，不断提高技术水平，对技术精益求精，爱护车辆；

2.6. 遵守用车制度，听从比选人的调度执行任务做到不误事、不误时，服务热情、周到；

2.7. 遵守交通规则，做到文明礼貌行车，严禁违章行车，确保行车安全，如因违章而发生车辆事故，按有关政策规定进行处理；

2.8. 严格实行派车、用车制度，如实登记，严禁私自出车；

2.9. 要经常调试和保养车辆，做到“三勤”、“三不准”，即：勤检查、勤保养、勤调试，车辆不准带病出勤、不准违章操作、不准私自用车，车辆要随时处于良好状态，用车后自行洗车，随时保证车辆洁净；

2.10. 完成领导交办的其他工作。

## （四）其他要求

1. 比选申请人应与所有员工依法建立劳动关系，保障员工合法的薪酬福利待遇，比选申请人必须按照国家相关法律法规为拟派人员购买保险，人员工资标准不得低于当地最低工资标准。如发生人身意外伤害事故等一切经济责任和法律责任均由比选申请人全部承担。与比选人无关，比选人不承担一切责任。（单独提供承诺函、格式自拟）。

2. 比选申请人拟派人员在工作中出现的任何安全事故，应由比选申请人承担一切责任，与比选人无关，比选人不承担一切责任。（单独提供承诺函、格式自拟）。

3. 比选申请人拟投入本项目的人员均无违法犯罪记录，未列入诚信、被执行人的黑名单，比选申请人应加强服务人员的管理，新聘或解聘人员须事先告知比选人并经比选

人同意，约束服务人员遵守比选人规章制度，做到安全、文明、服务。（单独提供承诺函、格式自拟）

4. 比选人有权要求比选申请人对表现差、反映不好的服务人员进行更换。

5. 比选申请人在人员管理期间，对于周末或法定节假日放假，必须确保在岗人员达到服务内容中要求的人员数量。（单独提供承诺函、格式自拟）

6. 比选人根据实际情况，按月考核，作为支付服务费的依据。对比选申请人按照操作标准、服务规范、服务质量等进行考核评价。考核 90 分及以上当月服务费用全额支付；考核 85-89 分扣当月服务费用的 5%；考核 80-84 分扣当月服务费用的 8%；考核 80 分以下（不含 80）的扣当月服务费用的 10%。（具体考核方案由比选人制定，最终解释权归比选人所有）

7. 国家税务总局自贡市自流井区税务局在行政人事上受上级主管部门管辖，如果合同履行期间，因国家政策调整等原因，在人事安排上有重大变动，该合同自动终止，且比选人不承担任何违约责任。

8. 为方便工作开展，投入本项目服务人员在采购人内部食堂就餐，按相关费用标准结算。

9. 其他未尽事项：以合同约定为准。

#### ★四、商务要求

1、合同签订：自成交通知书发出之日起 30 日内签订合同。

2、服务期限：2025 年 6 月 11 日至 2026 年 6 月 10 日。

3、服务地点：以比选人指定的地点为准。

4、付款方式及付款时间：比选人根据每月实际考核情况，按月或按季转账结算，实际支付金额以考核结算金额为准。

5、服务人员须服从比选人规章制度和工作安排，对于不能胜任工作的服务人员，尤其是因重大疾病影响正常工作的服务人员，比选人有权要求比选申请人更换服务人员，且比选人要求比选申请人更换服务人员时，比选申请人应在 15 日内完成更换。

6、验收标准及要求：按国家有关规定、公开比选文件的服务要求、比选申请人的比选申请文件及承诺以及合同约定，参照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205 号）文件规定要求进行验收。

说明：本章中以“★”标示的内容为本次采购项目的实质性要求，比选申请人如不

满足将作无效响应处理。

## 第六章 响应文件主要格式要求

格式 1-1 响应文件封面

正本或副本

# 响应文件

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

比选申请人（加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人签字：

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

格式 1-2 具有独立承担民事责任的能力证明材料

## 具有独立承担民事责任的能力证明材料

(根据第四章要求, 提供证明材料)

格式 1-3：具有良好的商业信誉承诺函

## 具有良好的商业信誉承诺函

（比选人名称）：

我单位作为参加\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的比选申请人，现作出如下承诺：

我单位具有良好的商业信誉。参加本次比选活动前，我方没有被纳入法院、工商行政管理部门、税务部门、银行认定的失信名单且在有效期内的行为；参加本次比选活动前三年内，也没有因采购合同履行过程中及其他经营活动履约过程中未依法履约，被有关部门处罚（处理）的行为。

如违反上述承诺，我单位将按照《中华人民共和国民法典》相关规定接受处罚，并通过媒体予以公布。

特此承诺。

比选申请人名称（加盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日 期：

格式 1-4: 依法缴纳税收和社会保障资金承诺函

## 依法缴纳税收和社会保障资金承诺函

(比选人名称)：

我单位作为参加\_\_\_\_\_项目(项目编号：\_\_\_\_\_)的比选申请人，现作出如下承诺：

我单位已依法缴纳税收和员工社会保险，随时接受贵单位的检查验证。如违反上述承诺，我单位将按照相关规定接受处罚，并通过媒体予以公布。

特此承诺。

比选申请人名称(加盖公章)：

法定代表人或授权代表(签字)：

日 期：

格式 1-5: 健全的财务会计制度承诺书

## 健全的财务会计制度承诺书

(比选人名称)：

我公司作为参加\_\_\_\_\_项目(项目编号：\_\_\_\_\_)的比选申请人，现郑重承诺：

我公司是按照《企业会计准则》和《企业会计制度》的规定编制的财务报告；财务报告符合适用的会计准则和相关会计制度的规定，无税务纠纷，具有健全的财务制度。随时接受贵单位的检查验证。如违反上述承诺，我公司将按照相关规定接受处罚。

特此承诺。

比选申请人名称(加盖公章)：

法定代表人或授权代表(签字)：

日 期：

格式 1-6：具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函

## 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函

格式不限， 比选申请人自拟

格式 1-7:无重大违法记录声明函

## 无重大违法记录声明函

我方郑重声明，参加本次比选活动前三年内，我方在经营活动中没有重大违法记录，没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产、停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

比选申请人名称（加盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日 期：

格式 1-8: 法定代表人身份证明

## 法定代表人身份证明

比选申请人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_，性 别：\_\_\_\_\_，年 龄：\_\_\_\_\_，职 务：\_\_\_\_\_，

系\_\_\_\_\_（比选申请人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证正反面影印件加盖公章。

比选申请人名称（加盖公章）：

法定代表人（签字）：

日 期：

说明：比选申请人代表为法定代表人时提供。

格式 1-9: 法定代表人授权委托书

## 法定代表人授权委托书

(比选人名称)：

本授权声明：\_\_\_\_\_ (比选申请人名称) 法定代表人\_\_\_\_\_ (法定代表人姓名、职务) 授权\_\_\_\_\_ (被授权人姓名、职务) 为我方参与 \_\_\_\_\_ 项目 (项目编号：\_\_\_\_\_ ) 比选活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关比选、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此授权。

附：法定代表人和授权代表身份证正反面影印件 (加盖公章)

比选申请人名称 (加盖公章)：

法定代表人签字：

授权代表签字：

日 期：

说明： 比选申请人代表为非法定代表人时提供。

格式 1-10: 响应函

## 响 应 函

(比选人名称)：

我方全面研究了\_\_\_\_\_ 项目(项目编号：\_\_\_\_\_) 比选文件，决定参加贵方组织的本项目 比选。我方授权 \_\_\_\_\_(姓名、职务)代表\_\_\_\_\_ (比选申请人的名称) 全权处理本项目 比选的有关事宜。

- 1、我方对所提交的响应文件其真实性、合法性承担一切法律责任。
- 2、一旦我方成交，我方将严格按照公开比选文件确定的事项和我方响应文件内容签订合同并全面履行合同规定的责任和义务，保证按合同要求提供项目所列的质量、技术和服务内容。
- 3、我方为本项目提交的响应文件正本 1 份，副本 2 份；响应文件电子文档(U 盘) 1 份。
- 4、我方愿意提交贵方可能另外要求的，与比选有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。
- 5、我方完全同意公开比选文件全部的实质性要求，并严格按照公开比选文件要求履行。
- 6、我方承诺在响应有效期\_\_\_\_\_天内不修改、撤销响应文件。

比选申请人名称(盖章)：

法定代表人或授权代表(签字)：

日 期：

## 格式 1-11: 承诺函

# 承 诺 函

(比选人名称)：

我公司作为参加 \_\_\_\_\_ (项目名称) \_\_\_\_\_ (项目编号： \_\_\_\_\_) 比选活动的 比选申请人，现郑重承诺：

一、我方已详细审查全部公开比选文件，包括澄清、修改文件（如有的话）和有关附件，我方完全熟悉和理解其中的要求、条款和条件，且无任何异议。如对比选文件有异议，已经在递交响应文件截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对比选文件有异议的同时又参加本次比选活动以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

二、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的比选申请人，不得再参加该采购项目的其他比选活动，我方承诺不属于此类禁止参加本项目的 比选申请人。

三、参加本次比选活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他 比选申请人参与同一合同项下的比选活动的行为。

四、参加本次 比选活动，不存在和其他 比选申请人在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、响应文件中提供的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

六、我方实际控制人或者中高级管理人员或者其他工作人员，不存在同时是采购代理机构工作人员的情形。

七、我方与采购代理机构不存在关联关系，也不是采购代理机构的母公司或子公司。

八、响应文件中提供的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、如本项目评审过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为成交后将要提供的成交产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合 比选文件要求导致未能成交的，我公司愿意承担相应不利后果。

十、我公司完全同意比选文件中关于知识产权的说明，承诺由此造成的纠纷由我单位全权负责。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚

假，我公司自行承担以提供虚假材料谋取成交的一切法律责任。

比选申请人名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日 期：

格式 1-12：比选申请人基本情况表

## 比选申请人基本情况表

比选申请人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

比选申请人名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日 期：

格式 1-13: 服务应答表

## 服务应答表

项目名称:

项目编号:

序号	比选文件条 目号	比选文件服务要求	响应文件的服务要求	偏离说明

注：1、比选申请人须把 比选项目的全部服务内容事项列入此表。

2、按照 比选项目服务要求的顺序对应填写。

3、比选申请人必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其比选或成交资格。

比选申请人名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日 期：

格式 1-14: 商务应答表

## 商务应答表

项目名称:

项目编号:

序号	比选文件条目号	比选文件的商务条款	响应文件的商务条款	偏离说明

注：1、比选申请人必须把 比选项目的全部商务内容事项列入此表。

2、按照比选项目商务要求的顺序对应填写。

3、比选申请人必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其 比选或成交资格。

比选申请人名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日 期：

格式 1-15：项目服务方案

## 项目服务方案

项目名称：

项目编号：

(由比选申请人自行编写，格式不限)

比选申请人名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日 期：

格式 1-16: 报价一览表

## 报价一览表

(比选人名称) :

我单位全面研究了\_\_\_\_\_项目(项目编号: \_\_\_\_\_)公开比选文件后, 完全同意并接受该项目的公开比选文件, 并严格遵守法律法规的各项规定。我单位所递交的报价文件已充分考虑了各种外部因素对报价的影响。

经认真研究后, 作出如下最终报价:

项目名称	
项目编号	
报价金额	小写: _____元; 大写: _____

1、报价均使用人民币, 报价应是包括比选文件规定的全部相应内容的报价。

比选申请人名称(盖章):

法定代表人或授权代表(签字):

日期:

格式 1-17: 中小企业声明函

## 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（比选人名称）的（项目名称）比选活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（公开比选文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（公开比选文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

比选申请人名称（盖章）：

日 期：

说明：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目比选活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

比选申请人名称：（加盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日 期：

说明：

① 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

② 比选申请人为非残疾人福利性单位的，不得提供此声明，提供此声明的，声明无效。

③ 比选申请人提供的声明函与事实不符的，参照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

## 格式 1-19: 监狱企业证明文件

# 监狱企业证明文件

监狱企业证明文件属于监狱企业的比选申请人，可以根据《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》财库〔2014〕68号规定，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件原件扫描件，并加盖比选申请人公章。

比选申请人名称：（加盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日 期：

注：1. 监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业本身也属于小型、微型企业或者残疾人福利性单位的，不重复享受政策。

2. 比选申请人不属于监狱企业的，不提供此声明。

格式 2-1：电子文档封面

# 电子文档

项目名称： \_\_\_\_\_

项目编号： \_\_\_\_\_

比选申请人（加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人签字：

日期： \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

# 第七章 评审办法

## 一、总则

1. 评审工作由采购代理机构负责组织，具体评审事务由采购代理机构依法组建的评审委员会负责。

2. 评审工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评审程序和标准对待

所有的响应比选申请人。

3. 评审过程独立、保密。比选申请人非法干预评审过程的行为将导致其申请文件作为无效文件处理。

## 二、评审方法

本项目评审方法为申请人比选申请文件满足比选文件全部实质性要求且评审得分最高的比选申请人为中选人的评审方法。

## 三、比选评审程序

### 1、接收申请文件

比选申请人签到、递交申请文件，并当众接受检查（申请文件的数量、封装、标注等是否规范）。对于下列情况之一的，采购单位将拒绝接收比选申请人递交的申请文件：

- （1）超过截止时间递交的申请文件；
- （2）申请文件的数量、封装、标注等不符合申请文件规定要求。

2、首先对比选申请人提供的申请文件进行审查，经评审通过后才能进行下一步程序。

### 3、申请文件初审

#### 3.1 资格性审查

评审委员会依据比选文件的规定，审查比选申请人是否具备比选资格。审查内容包括：

- （1）是否属于禁止参加比选的比选申请人；
- （2）是否按照规定要求提供资格性证明材料；
- （3）法律法规规定的其他资格条件。

评审委员会资格审查结束后，应当出具资格性审查报告，并按照比选文件的规定确定参加比选的比选申请人名单。没有通过资格审查的比选申请人，评审委员会应当在资

格审查报告中说明原因。

评审委员会出具资格性审查报告后，采购组织单位应当将通过资格审查和未通过资格审查的比选申请人名单向所有比选申请人当场宣布。采购组织单位宣布未通过资格审查的比选申请人名单时，应当告知比选申请人未通过资格审查的原因。

### 3.2. 申请文件全面审查与评分

按比选文件中规定的评审方法和标准，对申请文件全面审查、综合比较与评分。

### 4、推荐成交候选比选申请人

中选人应当排序。评审委员会复核后，应当按照比选申请人的得分由高到低排序，推荐中选人。如比选申请人得分相同的，由现场抽签决定其排名顺序。

### 5、出具评审报告

评审委员会推荐中选人后，应当向采购组织单位出具报告。

## 四、评标办法

序号	评分因素	分值	评分标准	评分依据
1	报价	30分	满足公开比选文件要求且报价最低的比选报价为评审基准价，其价格分为满分。其他比选申请人的价格分统一按照下列公式计算： $\text{比选报价得分} = (\text{评审基准价} \div \text{比选报价}) \times 30 \text{分}。$	共同评分因素
2	服务实施方案	40分	根据比选申请人对本项目的服务实施方案进行综合评分，实施方案内容包括： ①招聘服务方案； ②项目管理制度方案； ③培训方案； ④服务质量控制措施； ⑤应急方案。  (1) 比选申请人每提供一项以上内容的得4分，最多得20分，未提供不得分。  (2) 在上述得分基础上，单项内容按	技术评分因素

		<p>以下原则进行加分：</p> <p>①招聘服务方案：包含招聘工作流程、招聘计划、招聘渠道、应聘人员测评、笔试、面试程序、员工入职程序、人员岗位安排、解聘原则、解聘流程，且完全满足项目采购需求的加4分；</p> <p>②项目管理制度方案：包含内部管理制度、教育制度、福利保障制度、保密安全制度、考勤制度、绩效考核制度，且描述详细符合本项目采购需求的加4分；</p> <p>③培训方案：包含培训流程、培训计划、培训措、施培训效果评估，且完全满足项目采购需求的加4分；</p> <p>④服务质量控制措施：包含建立专人负责质量管理体系，保证项目服务需求的实现、对服务质量等问题建立处罚机制，且完全满足项目采购需求的加4分。</p> <p>⑤应急方案：包含重大突发事件应急预案、公共活动秩序维护方案、人为事故应急预案、设备故障应急预案、自然灾害应急预案，且完全满足项目采购需求的加4分。</p> <p>注：存在下列情形之一不予加分：①方案内容仅有评审因素题纲（或题干）的摘引或直接复制采购需求而无相应的实质性明确内容阐述。②方案内容与技术、服务、商务要求矛盾（技术、服务、商务表应答正确，但在方案中出现矛盾的描述）。③方案字面表达上明显存在与本项目采购需求（或履约质量）无关，或者明显存在套用（或复制）其</p>	
--	--	---	--

			他项目内容，或明显存在字错误等客观问题。④不符合本项目特征，与需求不对应、内容不够全面、专门针对本项目的方案。	
3	类似业绩	18分	<p>比选申请人自2021年1月1日以来承担过类似业绩，每提供一个得3分，最高得18分。</p> <p>注：提供合同或中标/成交通知书复印件，并加盖比选申请人鲜章。</p>	共同评分因素
4	履约能力	12分	<p>比选申请人具有有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证和职业健康安全管理体系认证，每提供1项得4分，最多得12分。未提供不得分。</p> <p>注：提供证书复印件并加盖比选申请人鲜章。</p>	共同评分因素

## 第八章 服务合同（样例）

本合同仅供参考，主要内容可根据实际情况自行拟定，但比选文件要约及响应文件承诺的实质性内容不得有任何负偏离。

合同编号：XXXX。

签订地点：XXXX。

签订时间：XXXX 年 XX 月 XX 日。

比选人（甲方）：

比选申请人（乙方）：

根据国家税务总局自贡市自流井区税务局其他适合通过市场化方式提供的后勤服务采购项目（项目编号：JRZB-2025-Q081）的《比选文件》、乙方的《比选申请文件》及《中选通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的比选文件、比选申请文件、《中选通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

### 第一条 项目基本情况

XXXXXXXX。

### 第二条 合同服务期限

1、自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

2、本项目服务期限内若甲方（解散），甲方须提前书面通知乙方，届时合同终止，甲方不承担违约责任。

### 第三条 甲方的权利和义务

1、甲方有权根据比选文件、相关法律法规甲方行业规定在合同期限的任意时间内对乙方进行考查，并选取其作为某个项目的相关服务单位；

2、甲方对乙方进行的考查包括但不限于乙方提供服务所配备的人员数量、业绩、信誉、收费、服务质量等。甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

3、甲方应当与乙方签订项目委托协议。

4、负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

5、甲方对乙方的整个过程有评价的权力，对乙方的不遵守合同的行为有提出批评甚至解除合同的权力。

6、在乙方完成项目之后，甲方应当在合理的期限内支付费用。

7、国家法律、法规所规定由甲方承担的其他责任。

#### **第四条 乙方的权利和义务**

1、乙方必须保证在合同期限内有能力为甲方提供最大限度的服务，同时能在合同期限内随时准备好接受甲方检查并承接项目的准备，乙方不得以任何合同以外的理由拒绝甲方的要求。

2、乙方若承接项目，应当按照要求与甲方签订委托协议并按照国家法律法规要求做好服务，并有按照规定收取服务费的权力。

3、及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，并配合甲方处理。

4、接受项目行业管理部门及有关部门的指导，接受甲方的监督和检查。

5、乙方对甲方所委托事项，承担相应的保密义务。

6、国家法律、法规所规定由乙方承担的其他责任。

#### **第五条 违约责任**

1、甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

2、如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

#### **第六条 不可抗力事件处理**

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续 10 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

#### **第七条 解决合同纠纷的方式**

在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决。

#### **第八条 合同生效及其他**

1、合同经双方法定代表人/主要负责人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2、本合同一式伍份，具有同等效力。甲方、乙方分别保存贰份，代理机构保存壹份。

甲方（加盖公章）： 甲方代表（签字）： 地址： 电话：  日期： 年 月 日	乙方（加盖公章）： 乙方代表（签字）： 地址： 电话： 开户银行： 开户账号： 日期： 年 月 日
---	---

## 第九章 比选申请人报名登记表

项目编号(※)	
项目名称(※)	
单位名称(※)	(加盖公章)
单位地址(※)	
购买文件时间(※)	
包件号(※)	
联系人(※)	
单位固定电话	
经办人移动电话(※)	
单位传真	
电子邮箱(※)	
备 注	<p>1、购买比选文件时须携带如下合法有效的证件（原件）：</p> <p>①本表（即比选申请人报名登记表）；</p> <p>②比选申请人介绍信原件（加盖公章）；</p> <p>③比选申请人经办人身份证影印件（加盖公章）；</p> <p>采用邮购方式的比选申请人请将上述资料电子版传至我司邮箱： jrzb8222@126.com ， 联系电话：0813-8108222。</p> <p>2、带※号为必填项；</p> <p>3、无包件号填“/”。</p>