

竞争性磋商邀请

四川宏正招标代理有限公司（以下简称“采购代理机构”）受中共乐山市沙湾区委宣传部（以下简称“采购人”）的委托，拟对“沙湾区农家书屋出版物补充更新服务项目”采用竞争性磋商方式进行采购，特邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

一、采购项目基本情况：

1. 项目编号：SCHZDL2025-091 号；
2. 采购项目名称：沙湾区农家书屋出版物补充更新服务项目；
3. 采购人：中共乐山市沙湾区委宣传部；
4. 采购代理机构：四川宏正招标代理有限公司。

二、资金情况：

预算金额：18.4 万元。

三、采购项目简介：

本项目共 1 个包。采购内容：沙湾区农家书屋出版物补充更新服务项目，详见磋商文件第五章。

四、供应商邀请方式：

本次竞争性磋商邀请在中国采购与招标网上以公告形式发布。

五、供应商资格要求：

（一）供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的下列条件：

- 1) 具有独立承担民事责任的能力；
- 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6) 法律、行政法规规定的其他条件。

（二）落实采购政策需满足的资格要求：

- 1) 本项目非专门面向中小企业采购。

（三）根据采购项目提出的特殊条件：

1) 供应商具有有效的《出版物经营许可证》。

(四)其他类似效力要求: 按规定获取磋商文件并在采购代理机构处登记备案; 供应商法定代表人/单位负责人参与本次磋商活动或授权合法代表参与本次磋商活动。

六、禁止参加本次采购活动的供应商:

详见磋商文件总则第 3 条和第 5 条。

七、磋商文件获取方式、时间、地点:

1. 磋商文件获取时间为 2025 年 6 月 5 日至 2025 年 6 月 11 日上午 9:00-12:00; 下午 14:00—17:00 (北京时间, 法定节假日除外), 供应商通过“网上报名”方式进行获取。

2. 磋商文件获取方式: 网上获取。获取磋商文件时, 经办人员必须将以下资料加盖公章扫描发送至 QQ 邮箱 (2780690489@schz123456.com): (1) 单位介绍信、法定代表人授权书、授权代表身份证复印件 (需注明项目名称、项目编号、分包号 (若有)、联系方式、联系地址)、报名登记表、购买文件支付凭证; (2) 供应商为自然人的, 只需提供本人身份证明。若有澄清或更正通知, 将在中国采购与招标网上公告的同时发送至报名供应商提供的邮箱, 请已经报名的供应商务必在报名后、开标前到中国采购与招标网查看本项目发布的公告信息, 以确认本项目是否有澄清或者更正公告发布。代理机构不作口头通知, 因提供的邮箱地址错误或未能及时知晓澄清或更正通知的, 由供应商自行承担后果。(注: 供应商收到采购代理机构通过邮箱发送的报名成功的回执函后, 方可视为报名成功。)

3. 本项目磋商文件有偿获取, 磋商文件售价: 人民币 300 元/份 (磋商文件售后不退, 磋商资格不能转让)。

4. 购买磋商文件支付方式: 微信扫码支付, 支付时请备注项目名称或项目编号及分包号 (若有), 并将支付凭证附在报名资料中。



5. 报名具体事项请咨询陈女士，联系电话：0833-2691455。

八、递交响应文件截止时间：2025 年 6 月 16 日 10 时 30 分 00 秒（北京时间）。

九、递交响应文件地点：乐山市市中区瑞祥路一段 1085 号 6 楼（如家商旅酒店六楼）。

注：1. 响应文件必须在递交响应文件截止时间前送达磋商地点。逾期送达或者未按照磋商文件要求密封的响应文件恕不接受。本次采购不接收邮寄的响应文件。

2. 供应商针对同一项目递交两份或多份内容不同的响应文件，且未书面声明哪份有效的，响应文件将被拒收，由此造成的后果由供应商承担。

十、响应文件开启时间及磋商时间：同递交响应文件截止时间。

十一、磋商地点：乐山市市中区瑞祥路一段 1085 号 6 楼（如家商旅酒店六楼）。

十二、联系方式：

采 购 人：中共乐山市沙湾区委宣传部

地 址：乐山市沙湾区金广路116号

联 系 人：张老师

联系电话：18108024663

采购代理机构：四川宏正招标代理有限公司

地 址：乐山市市中区瑞祥路一段 1085 号 5 楼 9 号（如家商旅酒店五楼）

联 系 人：李先生

联系电话：0833-2691455

采购需求

一、项目概况

本项目为沙湾区农家书屋出版物补充更新服务项目，共 1 个包。本项目标的所属行业：其他未列明行业。

二、服务内容及要求（实质性要求）

（一）服务内容

1. 提供农家书屋纸质图书选书及阅读服务。由采购人统一收集所需要的图书目录（图书为市面上现行有效的所有正版图书，采购人根据需求自由选择图书），供应商根据图书目录提供相应的图书。

2. 农家书屋纸质图书要求：

（1）供应商必须严格按照采购人提供的指定图书目录供货，若因该目录中某些品种缺货、断货等情况，采购人可酌情调换品种。提供的图书印刷质量执行国家新闻出版总署颁布的 2005 年 3 月 1 日起施行的《图书质量管理规定》。

（2）不得提供污黄破损残的图书，必须保证所提供图书为正版、正品图书，网点清晰，角度准确，不出现重影，差错率低于 5/10000，其他参数达到国家标准。图书纸张克度不低于 50 克。绝无盗版及色情、淫秽、反动内容；并承担所提供的图书侵犯专利权、商标权或其他知识产权而被提出的索赔和诉讼。若成交后不能按响应文件所做承诺供货或发现假冒伪劣图书，采购单位将终止合同。

3. 阅读服务要求：

（1）供应商须在采购人指定的重点村（5-8 个）一年内至少开展 3 场次阅读活动。（如出现由于采购人的原因或其他不可抗力因素造成活动不能顺利开展的，活动时间顺延）

（2）供应商须负责阅读活动策划、发布、招募、实施、总结、宣传等全流程。每场活动参与群众总计不低于 50 人/次，每场活动开展时长至少 60 分钟，活动讲师须具备相关专业知知识，保证活动效果，活动工作人员匹配在 5 人以上。

4. 其他服务要求：

（1）图书分类、加工要求：按照农家书屋分类要求进行分类：A 政经类，B 科技类，C 文化类，D 生活类，E 少儿类，F 其他类。每册图书粘贴书标一个，贴在书脊处离底部 3cm 处。

（2）包装及清单要求：

2.1 所供纸质图书均按标准包装，每包重量不超过 15Kg，包装用纸要有足够的厚度和韧性，应适应长远距离运输，以确保货物安全无损运抵指定地点，外包装应采取防潮和防止其他损坏的必要保护措施，以防止图书在运转中损坏和雨水浸透，包装纸要保证货到现场不损坏，包装带纵横交错两次，保证货物送达目的地不散、不掉。供应商对配送货品运输过程中出现的损毁负全部责任。

2.2 每包（件）外醒目处应清晰贴好标识：包括项目名称、发货单位、收货单位，共 X 包(或件) 第 N 包（件）。

2.3 每包（件）内应附有详细的装箱明细清单，内容包括：序号、书号、书名、出版社、出版日期、数量、单价、类别及当次送书合计总种数、总册数、总金额等类目。装箱明细清单(纸质)一式三份，一份分装于图书包内，一份交送采购人，一份交送使用单位，并提供与纸质文档一致的电子文档（Excel 格式），便于各书屋管理员清点数量和登记造册。每包图书应与图书清单保持一致。

2.4 图书纸质总清单一式三份，采购人两份、供应商一份。内容包括：序号、书号、书名、出版社、出版时间、单价、数量、册数、复本数、金额等详细信息，便于采购人验收。同时提供与纸质文档一致的电子文档（Excel 格式）。

三、总体商务、服务要求及履约主要条款（实质性要求）：

1. 交货时间：本项目分三批次进行选购，直至本项目预算用完为止。供应商须在接到图书目录后 30 日内将采购人所需纸质图书一次性配送到位，若因缺货、断货或其他不可抗力导致延期交货，采购人可酌情延期。

2. 交货地点：一次性配送到采购人指定地点，图书在运达交付前发生的不可预见性风险均由供应商负责。

3. 付款方式：本项目分三批次进行支付，每一批次供货完成并经验收合格后 30 个工作日内，支付该批次配送的总金额。

4. 其他要求：

3.1 图书质保期 1 年。

3.2 后续服务：1 小时响应，2 个工作日内到达现场，5 个工作日内解决。

3.3 供应商所承诺的服务应贯彻于合同期的全过程，一旦服务质量下降或不能完全履行合同，经采购人提出拒不改进的，采购人有权中止采购合同。

3.4 供应商应积极协助采购人解决在采购过程中遇见的其他问题。

5. 报价要求：本次报价采用比例形式进行报价。以图书定价为基准价，进行比例报价。结算时按报价比例*图书定价进行结算（如供应商报价为 90%，则结算时按图书定价*90%进行结算）。报价均用比例（%）表示，报价含本项目的费用，即供应商完成本项目所需的一切费用，包括：人工费、材料费、管理费、税金、利润、招标代理服务费、阅读活动相关费用等全部费用，并充分考虑一定风险费用，采购人不再另行支付其他任何费用。

注：实质性条款如有负偏离，作响应性审查不通过处理。